

## Aide à la saisie

### RENSEIGNEMENTS RESPONSABLES

Renseignements Responsable(s)

Responsable 1 ▼

**Informations personnelles**

Civilité \*  ▼

Nom \*

Prénom \*

Nom de naissance

Adresse \*

Complément d'adresse 1

Complément d'adresse 2

Code Postal \*

Pays \*  ▼

Téléphone mobile \*

Téléphone

Email \*

Confirmez votre email \*

**Informations professionnelles**

Profession

Société

Téléphone

Catégorie socio-professionnelle  ▼

Situation familiale  ▼

[+ Ajouter un deuxième responsable](#)

#### Civilité :

- Si vous êtes mariés, choisir: Madame **et** Monsieur
- Si vous êtes pacsés, vie maritale : Madame, Monsieur
- Si vous êtes célibataire, divorcé...choisir la bonne civilité

**NOM** : Ecrire en majuscule le nom du responsable principal (*ex* : DUPONT).

Vous pourrez créer le 2<sup>ème</sup> responsable en cliquant sur l'onglet « [+Ajouter un deuxième responsable](#) » en bas de page (voir aide page suivante)

**Prénom** : Ecrire en minuscule sans accent (*ex* : Frederic)

#### Informations professionnelles :

Merci de renseigner ces informations. Si vous ne trouvez pas le code CSP, nous nous chargerons de le renseigner.

#### Situation familiale :

Choisir dans la liste en minuscule

## +Ajouter un deuxième responsable

Formulaire de saisie des informations pour un responsable.

**Renseignements Responsable(s)**

Responsable 1 >

Responsable 2 v x

**Informations personnelles**

Civilité \* Aucune

Nom \*

Prénom \*

Nom de naissance

Habite à la même adresse ?

Téléphone mobile

Email \*

Confirmez l'email \*

**Informations professionnelles**

Profession

Société

Téléphone

Catégorie socio-professionnelle Veuillez sélectionner une catégorie

Situation familiale Veuillez sélectionner une situation

Habite à la même adresse ?

Adresse \*

Complément d'adresse 1

Complément d'adresse 2

Code Postal \*

Pays \* Veuillez sélectionner un pays

Téléphone mobile \*

Téléphone

Email \*

Confirmez l'email \*

### Civilité :

- Si vous êtes mariés, choisir : la civilité du 2<sup>e</sup> parent

*Si la maman s'est identifiée en Responsable 1, elle a choisi la civilité « Madame et Monsieur », le Responsable 2 sera donc le papa ; il faut donc choisir la civilité « Monsieur »*

- Si vous êtes pacsés, vie maritale :

*Si le papa s'est identifié en Responsable 1, il a choisi la civilité « Madame, Monsieur », le Responsable 2 sera donc la maman; il faut donc choisir la civilité « Madame »*

- Si vous êtes célibataire, divorcé...choisir la bonne civilité

**NOM** : Ecrire en majuscule le nom du responsable principal (*ex* : DUPONT).

Vous pourrez créer le 2<sup>ème</sup> responsable en cliquant sur l'onglet « +Ajouter un deuxième responsable » en bas de page

**Prénom** : Ecrire en minuscule sans accent *ex* : Frederic

### Habite à la même adresse :

La case est cochée par défaut. **Si vous êtes divorcés vous devez la décocher et compléter tous les renseignements demandés**

### Informations professionnelles :

Merci de renseigner ces informations. Si vous ne trouvez pas le code CSP, nous nous chargerons de le renseigner.

### Situation familiale :

Choisir dans la liste en minuscule

## RENSEIGNEMENTS ELEVES

Renseignements Élève(s)

Élève 1

**Etat civil**

Particule

Nom \*

Prénom \*

Autres prénoms

Garçon  Fille

Votre lien de parenté \*  
Veillez choisir un lien

**Communication**

Email

Téléphone mobile

**Naissance**

Date \*  
Jour Mois Année

Ville \*

Pays \*  
Veillez sélectionner un pays

Nationalité \*  
Veillez sélectionner une nationalité

**Scolarité**

Etablissement actuel

Formation actuelle  
Veillez sélectionner une formation

Inscription pour \*  
2020/2021

Régime \*  
Veillez sélectionner un régime

Vœu : 1

Classe souhaitée \*  
Veillez sélectionner une classe

**NOM** : Ecrire le nom de l'élève **EN MAJUSCULE**  
(ex : DUPONT)

**Prénom** : Ecrire **en minuscule sans accent** (ex : Jerome)

**Autres prénoms** : **OBLIGATOIRE** et indispensable pour les futurs examens (Brevet des collèges, Bac...).

**Ecrire TOUS LES PRENOMS présents sur le livret de famille, en minuscule sans accent.**

**Lien de parenté** :

Si vous êtes mariés, pacsés, en vie maritale : noter pour le responsable 1 et 2 : Père et Mère

Dans les autres cas : choisir le lien qui convient

**Communication**

Si votre enfant a un téléphone et une adresse mail personnelle vous pouvez les saisir.

**Naissance** :

Ville : Vous pouvez taper le numéro du département ou le nom du département (ex : 71), ensuite pour trouver la ville cliquez dans la case « Affiner la recherche » et taper le nom de la ville (ex : ST REMY) et cliquer sur la ville trouvée.

Les départements d'outre-mer sont à la fin de la liste des départements.

Si votre enfant **est né à l'étranger taper 999** puis renseigner la ville en MAJUSCULE, puis le pays et enfin la nationalité.

**Scolarité**

Etablissement actuel  
COLLEGE SAINTE CROIX CHATEAUGIRON

Formation actuelle  
6EME

Inscription pour \*  
2020/2021

Régime \*  
Demi-pensionnaire

**Scolarité** :

Etablissement actuel : Même principe que pour le lieu de naissance. Choisir le département puis rechercher la ville et cliquer dessus. Vous avez la possibilité de réduire la liste en décochant Public ou Privé selon le type de l'établissement précédent. Ensuite taper dans « Affiner la recherche " ECOLE" » et cliquer sur l'établissement dans la liste.

Formation actuelle : Pour une préinscription en 6EME : Choisir CM2.

Régime:

Externe : Ne déjeune jamais au self ou de façon exceptionnelle

Demi-pensionnaire : Déjeune tous les jours de la semaine

## VŒU 1

Vœu : 6EME GENERALE

Classe souhaitée \* 6EME GENERALE

### Informations complémentaires

Section sportive Football Veuillez sélectionner une option

Parcours bilangue Veuillez sélectionner une option

Option badminton Veuillez sélectionner une option

Tarif mensuel en € 2020-2021 \* Veuillez sélectionner une option

*Merci de vous reporter à la fiche tarif 2020-2021*

### Pièces du dossier

Photos d'identité \*  
*Photo individuelle*

Livret de famille \*  
*Pages parents et enfants*

+ Inscrire un autre élève Envoyer la demande

#### Pièces du dossier:

Les documents encadrés en rouge sont obligatoirement à joindre pour valider la demande de pré-inscription.

Les dossiers pour les options Parcours bilangue, Football, Badminton seront adressés si vous avez candidaté.

Vous pouvez maintenant « Envoyer la demande » en cliquant sur le bouton vert.

- Une page récapitulative va s'ouvrir.
- Vous pouvez revenir en arrière pour apporter des modifications ou valider définitivement votre demande.
- Dès que le secrétariat aura pris connaissance de votre demande, vous recevrez un mail de confirmation d'enregistrement de la candidature de votre enfant.